

## Avis de confidentialité HGF pour les candidats à l'emploi

### Introduction

Le présent avis s'applique à HGF Business Services Limited (Royaume-Uni), HGF Limited (Royaume-Uni), HGF Law LLP (Royaume-Uni), HGF BV (Pays-Bas), HGF GmbH (Suisse), HGF Europe LLP (Allemagne, Autriche et Royaume-Uni), HGF IP Limited (Irlande) et HGF SAS (France), ensemble désignées sous le nom de HGF dans le présent avis.

Dans le cadre de tout processus de recrutement, HGF collecte et traite des données personnelles relatives aux candidats à un poste. HGF s'engage à faire preuve de transparence quant à la manière dont elle collecte et utilise ces données et à respecter ses obligations en matière de protection des données.

Les principaux termes utilisés dans le présent avis incluent le Responsable du traitement des données et le Délégué à la protection des données. Ils sont définis comme suit :

**Responsable du traitement des données :** Si nous détenons des données personnelles vous concernant dans le cadre d'un recrutement, HGF Limited, 1 City Square, 4th Floor, Leeds, LS1 2ES, est le responsable du traitement et est responsable de vos données personnelles. Notre activité est composée de différentes entités juridiques, comme indiqué ci-dessus. Le présent avis de confidentialité est émis au nom du groupe HGF ; ainsi, lorsque nous mentionnons HGF, nous faisons référence à chaque société du groupe responsable du traitement de vos données.

**Délégué à la protection des données :** Toutes les questions relatives à la protection des données doivent être adressées au DPO de HGF via [dataprotection@hgf.com](mailto:dataprotection@hgf.com).

Le présent avis de confidentialité décrit la manière dont nous collectons et utilisons les informations personnelles vous concernant pendant le processus de recrutement de HGF, conformément au règlement général sur la protection des données du Royaume-Uni et de l'UE (UK GDPR/GDPR). Il s'applique à toutes les situations de recrutement et d'embauche au sein de HGF, qu'il s'agisse de postes de salariés, de travailleurs ou de prestataires.

Pendant le processus de recrutement, nous utilisons un logiciel de recrutement via un site web de recrutement (désigné dans le présent avis « Recruitment + ») fourni par notre prestataire tiers, IRIS Software Group Limited (IRIS). Aux fins du règlement général sur la protection des données du Royaume-Uni (UK GDPR) et de la loi de 2018 sur la protection des données (Data Protection Act), IRIS agit en qualité de sous-traitant des données (tel que défini par la législation applicable). IRIS ne traitera vos données que conformément à nos instructions. Pour toute question relative spécifiquement au logiciel de recrutement IRIS, vous pouvez contacter IRIS à l'adresse suivante : 4th Floor Heathrow Approach, 470 London Road, Slough, England, SL3 8QY ; sinon, veuillez adresser toute question à HGF.

Il est important que vous lisiez le présent avis conjointement avec tout autre avis de confidentialité que nous pourrions fournir dans différentes situations. Par exemple, si votre candidature est retenue, vous recevrez un autre avis de confidentialité lors de la signature de votre contrat avec HGF.

### Quelles informations HGF collecte-t-elle ?

HGF collecte et traite un certain nombre d'informations vous concernant dans le cadre du processus de recrutement. Cela peut inclure :

- votre nom, adresse et coordonnées, y compris votre adresse e-mail personnelle et votre numéro de téléphone personnel ;
- votre CV et/ou les détails de vos qualifications, compétences, expériences et parcours professionnel ;
- informations de suivi de l'égalité des chances (définies comme des données de catégories particulières) – ces informations sont utilisées uniquement à des fins d'analyse statistique et de suivi ;
- réponses aux questions de candidature, y compris les informations que vous souhaitez fournir à l'appui de votre candidature ;
- informations sur votre niveau actuel de rémunération, y compris primes et avantages ;
- informations sur votre nationalité et votre droit à travailler au Royaume-Uni, aux Pays-Bas, en Allemagne, en France, en Suisse et en Irlande, ainsi que dans tout autre pays où vous pourriez résider et où nous avons un bureau lié à votre candidature ;
- images de vidéosurveillance (CCTV) afin de surveiller la sécurité de nos locaux pour nos employés et visiteurs ;
- résultats de tout test verbal, numérique ou psychométrique lorsqu'ils font partie du processus de candidature ; une copie de la

politique de données de nos prestataires est disponible sur demande ;

- références et informations issues de vérifications d'antécédents (le cas échéant), y compris des informations fournies par des tiers ; ces informations peuvent être collectées avec un prestataire tiers, dont la politique de données est disponible sur demande ;
- coordonnées bancaires personnelles aux fins du remboursement des frais d'entretien lorsque cela est applicable.

La majorité des données personnelles à fournir est obligatoire dans le cadre de nos activités de recrutement. Le fait de ne pas fournir ces données peut affecter notre capacité à atteindre les objectifs décrits dans la présente politique, notamment l'évaluation de votre aptitude à l'emploi et/ou la conclusion d'un contrat de travail.

## Comment les informations sont collectées

HGF peut collecter ces informations de différentes manières. Par exemple, les données sont recueillies via des formulaires de candidature, des CV ; obtenues à partir de votre passeport ou d'autres documents d'identité tels que votre permis de conduire ; à partir de formulaires que vous remplissez au début du processus de recrutement ; à partir de votre correspondance ; ou lors d'entretiens, réunions ou autres évaluations.

HGF peut également collecter des données personnelles auprès de tiers, tels que des agences de recrutement, des sites de candidature externes, d'anciens employeurs (pour vérifier votre parcours professionnel), des spécialistes de vérification d'antécédents, des organismes officiels, des professionnels de santé et/ou des réseaux sociaux comme LinkedIn. Certaines informations (notamment références et contrôles) ne seront collectées qu'une fois une offre d'emploi conditionnelle acceptée et lorsque vous aurez fourni les coordonnées nécessaires.

Les données sont stockées à différents endroits, notamment dans votre dossier de candidature, les systèmes RH de HGF et d'autres systèmes informatiques sécurisés.

## Pourquoi HGF traite-t-elle des données personnelles

HGF doit traiter ces données afin de prendre des mesures à votre demande avant de conclure un contrat de travail.

Dans certains cas, ce traitement est nécessaire pour respecter des obligations légales. Par exemple, vérifier votre droit de travailler.

HGF a également un intérêt légitime à traiter ces données pour gérer le recrutement, évaluer votre aptitude et décider de l'attribution d'un poste, ainsi que pour répondre à d'éventuelles réclamations judiciaires.

Nous pouvons effectuer des traitements supplémentaires conformes aux objectifs précités.

HGF peut traiter des catégories particulières de données (origine ethnique, orientation sexuelle, religion) à des fins statistiques. Des informations sur un éventuel handicap peuvent être collectées pour adapter le processus. Ces données bénéficient de protections accrues conformément à la loi.

Pendant le processus, le logiciel Recruitment + d'IRIS utilise des outils de sélection automatisés. Vos réponses peuvent entraîner un rejet automatique. Cette technologie vise à gérer un grand volume de candidatures et correspondrait à une évaluation manuelle. Le motif de refus sera accessible dans votre compte candidat.

## Qui a accès aux données

Vos informations seront partagées en interne avec les équipes concernées (RH, recruteurs, managers, IT, etc.).

Elles peuvent également être partagées avec les prestataires de tests.

HGF ne partagera pas vos données avec d'autres tiers sauf si votre candidature est retenue, pour obtenir des références et effectuer des contrôles.

## Comment HGF protège les données

Nous prenons la sécurité des données très au sérieux et utilisons des politiques et contrôles internes appropriés.

Tous les prestataires tiers doivent protéger vos données conformément à nos exigences.



## Durée de conservation des données

Si votre candidature est refusée, vos données seront conservées jusqu'à 18 mois. Avec votre consentement, elles pourront être conservées une année supplémentaire pour d'autres opportunités.

Si votre candidature est retenue, les données seront conservées dans votre dossier salarié.

## Vos droits

Vous pouvez :

- accéder à vos données et en obtenir une copie ;
- demander leur rectification ;
- demander leur suppression ;
- vous opposer au traitement fondé sur l'intérêt légitime.

Vous pouvez également accéder à vos données via IRIS Recruitment +, les modifier ou les supprimer.

## Contact et réclamations

Vous pouvez contacter le DPO ou l'ICO ([Information Commissioner's Office]). Avant toute réclamation, veuillez nous contacter.

Email RH : [hr@hgf.com](mailto:hr@hgf.com)

Adresse : HGF Limited, Leeds.

## Absence de fourniture de données

Vous n'êtes pas obligé de fournir ces données, mais cela peut empêcher le traitement de votre candidature.

## Modifications

Le présent avis peut être modifié à tout moment.

